

SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

REUNIÓN DE LA MESA DE PROTECCIÓN SOCIAL

VILLETA

MINUTA DE REUNIÓN N°05/2023

Villeta, 27 de junio del 2023
09:00 a 11:00 hs.
Lugar: Centro Cultural Bareiro Saguier

OBJETIVOS

- Definir la Hoja de Ruta para el acceso al servicio de Educación e Identidad de niños de 0 a 4 años.
- Planificar las principales acciones conjuntas a realizar en el mes de julio 2023 por parte de los actores de la Mesa de Protección Social y de la Estrategia Kunu'u del distrito de Villeta.

TEMAS TRATADOS

1. Lectura y aprobación de la Minuta de Reunión N° 04/2023
2. Evaluación de la Jornada de Servicios Integrales realizada el 09/06/2023
3. Elaborar la Hoja de Ruta de Servicios de Identidad y Educación para la Categoría de 0 a 4 años
4. Actividades prioritarias que requieren articulación interinstitucional para los siguientes meses

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se procede a la lectura de la Minuta de Reunión N° 04/2023 correspondiente a la cuarta reunión de la Mesa de Protección Social de Villeta del año 2023, la cual es aprobada por los representantes de las instituciones presentes.
2. La Jornada de Servicios Integrales realizada el 09 de junio en la Escuela Básica N° 2872 "San Juan Bautista" de Ypeka'e contó con la participación aproximada de 270 personas, incluyendo a los estudiantes de la Escuela. En la oportunidad estuvieron presente siete instituciones que brindaron un total de 377 servicios desagregado de la siguiente forma: **(i) Hospital Distrital de Villeta:** Clínica Médica (30 personas), Pediatría (35 personas), Planificación Familiar (15 personas), Vacunación (112 personas), Odontología (22 personas), Psicología (4 personas); **(ii) Supervisión Pedagógica de Villeta (MEC):** Charla de Motivación y Resiliencia (40 estudiantes); **(iii) Registro del Estado Civil de las Personas** (5 personas); **(iv) Identificaciones:** Emisión de CI-Primera Vez (20 personas), Emisión de CI-Renovación (45 personas); **(v) CODENI:** Consultas Generales (4 personas), Denuncias (2 persona); **(vi) Municipalidad de Villeta:** Charla de Motivación (40 personas) y Logística General del Evento; **(vii) Unidad Técnica del Gabinete Social:** Apoyo en la coordinación y articulación de la actividad.

Unidad Técnica del Gabinete Social de la Presidencia de la República

3. Los miembros de la Mesa trabajaron de forma conjunta en el desarrollo de la Ruta de Servicios para el acceso a las ofertas de educación e identidad disponibles en el distrito. Este ejercicio se realizó considerando la categoría de 0 a 4 años y las ofertas públicas disponibles para este rango etario. Como resultado de este trabajo conjunto se obtuvo la siguiente información que servirá de base para desarrollar materiales informativos que orienten a la población de Villeta al acceso de los servicios públicos disponibles.

(a) Ruta de Servicios (0 a 4 años) – EDUCACIÓN

▪ **Maestras Mochileras** (0 a 3 años)

- Las maestras mochileras van a las casas de los alumnos a impartir la educación, principalmente a los padres y estos a los niños.
- 1 maestra atiende en promedio a 20 niños por turno.
- Las visitas se realizan 1 vez a la semana de lunes a jueves (los viernes las maestras van a las escuelas donde les corresponde)
- Inscripción del niño en la institución.
- Requisitos: Presentar Certificado de Nacimiento del Niño, Fotocopia de las C.I. de los padres y Libreta de Vacunación del Niño.
- Ofertas en tres instituciones educativas: Escuela Básica Nº 427 "Avay" – Escuela Básica Nº 472 "Alejo Juan Martín Robadin Mamet" – Escuela Básica Nº 2064 "Esteban Medina"
- Los materiales utilizados por las maestras mochileras no se quedan con los niños, sino que los usan las maestras para cada uno de los niños a quienes visitan.
- Por lo general las instituciones educativas van identificando dentro de las familias de sus estudiantes a los potenciales alumnos dentro del grupo etario que puede ser atendidos.
- NO TIENE COSTO

▪ **Jardín** (4 años)

- Tener 4 años cumplidos hasta el 31 de marzo
- Inscripción del niño en la institución.
- Requisitos: Presentar Certificado de Nacimiento del Niño, Fotocopia de las C.I. de los padres y Libreta de Vacunación del Niño.
- Estas salas son atendidas por profesores capacitados en educación inicial. Las salas de proporcionan un ambiente seguro y estimulante para el desarrollo de habilidades sociales, cognitivas y emocionales en los niños. En cuanto a las salas de jardín, estos se centran en el juego y el aprendizaje activo, ofreciendo una variedad de actividades educativas, recreativas y artísticas para promover el desarrollo integral de los niños.
- NO TIENE COSTO

(b) Ruta de Servicios (0 a 4 años) – IDENTIDAD

▪ **Inscripción al Registro Civil en caso de parto institucional**

Requisitos:

- Certificado de Nacido Vivo: Debes obtener este certificado del hospital o centro de salud donde tu hijo(a) haya nacido. Asegúrate de solicitarlo al momento del nacimiento.

Unidad Técnica del Gabinete Social de la Presidencia de la República

- Fotocopia de cédulas de los padres: Necesitarás una copia de la cédula de identidad vigente de ambos padres. Las cédulas deben estar al día.
- Padres mayores de edad: Ambos padres deben ser mayores de edad.
- Si la madre es menor de edad: Los padres de la madre deben acompañarla y firmar como testigos durante el proceso de inscripción.

Reconocimiento del niño(a) por parte de los padres:

- Si los padres están casados: Uno de los padres puede reconocer al niño(a) presentando los documentos requeridos en el Registro Civil.
- Si los padres no están casados: Ambos padres deben presentarse para la firma del libro en el Registro Civil.

▪ Inscripción en casos de parto domiciliario

Requisitos:

- Dos testigos: Si el parto ocurrió en el domicilio, se requiere la presencia de dos testigos durante el proceso de inscripción. Los testigos no deben ser los padres y deben llevar fotocopias de sus cédulas de identidad.
- Se puede gestionar hasta que el niño/a tenga 14 años de edad.
- Entrega del certificado de nacimiento y copia del acta del libro
- Después de completar los pasos anteriores, el Registro Civil emitirá el certificado de nacimiento y proporcionará una copia del acta del libro de registro.
- Estos documentos son gratuitos cuando se expiden a la persona por primera vez

▪ Cedulación por primera vez

Con el certificado de nacimiento y la copia del acta del libro, podrás solicitar la cédula de identidad por primera vez. Si eres indígena, necesitarás presentar el carnet indígena para la inscripción. La cedulación por primera vez es gratuita.

▪ Solicitud del carnet indígena (en caso de ser indígena)

Requisito adicional: Cédula de identidad del padre o madre: Para solicitar el carnet indígena, se requiere la cédula de identidad del padre o madre del niño(a).

4. A continuación, los representantes de las instituciones presentes comentaron sobre las principales actividades que requieren articulaciones durante los siguientes meses.

- **Convocatoria al Curso de Capacitación “Presupuesto por Resultados” (UNICEF-CADEP):** El curso se desarrollará de manera híbrida durante los meses de julio, agosto y setiembre, siendo el inicio los días lunes 3 y martes 4 de julio en clases presenciales. La convocatoria al curso se presentó una semana antes del inicio, lo cual dificulta realizar las gestiones para obtener la aprobación institucional necesaria para participar presencialmente del curso. Otro inconveniente en la postulación se vincula con la superposición de actividades ya asumidas con anterioridad y la dificultad de ausentarse del lugar de trabajo el día lunes. En cuanto a área de administración y presupuesto de la Municipalidad, se complica su ausencia debido a

Unidad Técnica del Gabinete Social de la Presidencia de la República

la alta demanda de solicitudes de renovación de patentes y registros que se dan durante junio e inicios de julio.

- **Talleres con Estudiantes del Nivel Medio (Hospital Distrital de Villeta):** Se tiene planificado la realización de talleres sobre Familia, Emociones, Drogadicción a alumnos del 7mo al 9no grado de la Escuela Nuestra Señora de la Esperanza, y a estudiantes de 1er año de electricidad del Colegio Técnico Departamental. La actividad la realizaran en forma conjunta con el Centro Ambulatorio Padre José Bonomi.
- **Atención a la Comunidad Indígena Takuapu Miri (Hospital Distrital de Villeta):** Se tiene planificado el viernes 7 de julio la llegada con servicios médicos a los miembros de la Comunidad Indígena Takuapu Miri por parte del Hospital Distrital de Villeta.
- **Proyecto “Tenondeve” Comunidades Resilientes (MEC):** Desde la Supervisión se realizarán talleres con docentes sobre la “Educación para el Desarrollo Sostenible”, y con los responsables de la Cantina Escolar sobre “Escuelas Saludables”. Este proyecto se desarrollará en cuatro colegios: Alejo Juan Martín Robadín, Lomas Valentinas, Pedro P. Peña y Manuel Ayala.
- **Abordaje sobre la Violencia en las Escuelas:** Desde Global Infancia se acompaña a las escuelas vinculadas a su proyecto con temas relacionados con la visibilizarían y el abordaje de diferentes situaciones de violencia en escuelas. Las charlas se realizan a estudiantes del 9no grado.

5. La Minuta de Reunión se rubrica por los representantes de las instituciones que componen la Mesa de Protección Social y la Estrategia Kunu’u, utilizando como aval la lista de asistencia de la reunión.

Tema: *Formación Manual de la MPS de Villeta y la Estrategia Kunu' (5ta Reunión)* **Local:** *Barro Colorado* **Fecha:** *27/06/23*

N°	Nombre y Apellido	Institución	Cargo	N° Celular	Correo electrónico	Firma
1	<i>Bleuca Zivero</i>	<i>Abel Infantil</i>	<i>Cooper</i>	<i>0981-932944</i>	<i>bleuca.zivero@gmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
2	<i>Claudia Alarcón Espinola</i>	<i>Supervisión</i>	<i>Técnica</i>	<i>0992269450</i>	<i>claudiaalarcon@gmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
3	<i>Eulogio Oriado Jáuregui</i>	<i>Municipalidad</i>	<i>Dir. de Educ.</i>	<i>81973134</i>	<i>eulogioorlado@hotmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
4	<i>Dalia María Pérez Rojas</i>	<i>Registro Civil</i>	<i>Oficial</i>	<i>09852088</i>	<i>dalia.m.67@gmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
5	<i>Natalia Carolina Arrive</i>	<i>Municipalidad</i>	<i>Soc. Mujer</i>	<i>0986-199588</i>	<i>carol2519@gmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
6	<i>Micaela Ruiz Diaz</i>	<i>Hosp. Dist. Villeta</i>	<i>Programas de Segu.</i>	<i>84-94747</i>	<i>micaelaruizdiaz@gmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
7	<i>Juan Panigagua</i>	<i>Municipalidad</i>	<i>Dir. de Comis.</i>	<i>0986733819</i>	<i>juanpanigagua@gmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
8	<i>Emilia Escobar</i>	<i>Hosp. Villeta</i>	<i>Min. y Adm.</i>	<i>92436062</i>	<i>emiliaescobar543@gmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
9	<i>Carolina Wyttenbach</i>	<i>UTGS-UE</i>	<i>Coordinadora</i>	<i>0981878021</i>	<i>carolinawyttenbach@gmail.com</i>	<i>[Firma]</i>
10						

Unidad Técnica del Gabinete Social de la Presidencia de la República



Paraguay Retã
Mburuvichavete
**REMBIAPOITA
YKEKOHA**
Presidencia de la
República del Paraguay
**GABINETE
SOCIAL**

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

*Paraguay
de la gente*

Unidad Técnica del Gabinete Social de la Presidencia de la República

Presidente Franco 780 esquina Ayolas
Edificio Ayfra, Piso 12, Bloque A - Asunción, Paraguay
Teléfono: (595-21) 493 456/7/8 - (595-21) 498 517/8/9

secretariageneral.utgs@gmail.com
www.gabinetesocial.gov.py
gabinetesocialparaguay
GabSocialPy